DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA PILSKIEGO

ISSN 0239-8168

Piła, dnia 29 grudnia 1987 r. Nr 11

Treść:

Poz.:

108

UCHWAŁA NR XXII/97/87
RADY NARODOWEJ MIASTA I GMINY W WIELENIU
z dnia 4 października 1987 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty miejscowej i sposobu jej pobierania.

Na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami), art. 15 ust. 1, 4 i 6 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 12, poz. 50) oraz § 1 uchwały Nr XII/73/86 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Pile z dnia 26 marca 1986 r. w sprawie ustalenia wykazu miejscowości województwa pilskiego w których jest pobierana opłata miejscowa (Dz.Urz. Województwa Pilskiego Nr 3, poz. 19) Rada Narodowa Miasta i Gminy w Wieleniu uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się dzienne stawki opłaty miejscowej od osób fizycznych przebywających okresowo w celach wypoczynkowych, zdrowotnych lub turystycznych w miejscowości Wieleń w wysokości:

— opłata normalna — 10 zł,
— opłata od dzieci i młodzieży uczącej się — 2 zł,
— opłata od emerytów i rencistów — 5 zł.

§ 2

Do poboru opłaty miejscowej zobowiązuje się Gminną Spółdzielnię „Samopomoc Chłopska" w Wieleniu dysponującą hotelem, osoby fizyczne wynajmujące pokoje gościnne prywatne oraz Polskie Towarzystwo Schronisk Młodzieżowych dysponujące schroniskiem młodzieżowym.

§ 3

Jednostki i osoby wymienione w § 2 pobierają opłatę miejscową przy zgłoszeniu pobytu czasowego z obowiązkiem odprowadzenia pobranej kwoty na konto funduszu miejsko-gminnego w Banku Spółdzielczym w Wieleniu nr 957388-332-189-84 w miesiącu następnym po miesiącu, w którym powstała okoliczność pobierania opłaty miejscowej.

§ 4

Osoby fizyczne przebywające indywidualnie na „wczasach pod gruszą" zobowiązuje się do uiszczenia opłaty miejscowej w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Wieleniu w dniu zgłoszenia pobytu czasowego.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy Wieleń.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
w Wieleniu
Bolesław Namerła

109

UCHWAŁA NR XXIII/93/87
MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ W CHODZIEŻY
z dnia 29 października 1987 r.
w sprawie miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży.

Na podstawie art. 38 ust. 1 i art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 41 poz. 185 z późniejszymi zmianami) oraz art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 35 poz. 185) Miejska Rada Narodowa w Chodzieży uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży obejmujący:
— rysunek planu pt. „Chodzież — miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego — skala 1:5000",
— tekst planu.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta i zobowiązuje się go do dokonywania okresowej (nie rzadziej niż co pięć lat) oceny skutków zmian wynikających z realizacji planu miejscowego i przedstawiania Radzie Narodowej.

§ 3

Traci moc uchwała Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Poznaniu nr 95/1286/66 z dnia 23 grudnia 1966 r. w sprawie zatwierdzenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej
Zenon Gośliński

110

UCHWAŁA NR XXVIII/94/87
RADY NARODOWEJ MIASTA I GMINY W JASTROWIU
z dnia 18 grudnia 1987 r.
w sprawie nadania nazwy osiedlu mieszkaniowemu w Jastrowiu.

Na podstawie art 18 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) Rada Narodowa Miasta i Gminy Jastrowie, po zasięgnięciu opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego i Gospodarki Miejskiej oraz Komitetu Obwodowego Nr 2 w Jastrowiu, uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się nazwę osiedlu mieszkaniowemu położonemu w Jastrowiu między ulicami: 1 Maja, a Aleją Wolności — „Osiedle Konstytucji 3-go Maja".

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta i Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta i Gminy
wz. Stefan Cielas

111

UCHWAŁA Nr XX/119/87
MIEJSKIEJ RADY NARODOWEJ W ZŁOTOWIE
z dnia 29 grudnia 1987 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego terenów przeznaczonych pod budownictwo usługowo-mieszkalne w mieście Złotowie w rejonie ulic Kujańskiej i Piaskowej.

Na podstawie art. 44 ust. 1 i art. 67 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami), art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 35, poz. 185 z późniejszymi zmianami) Miejska Rada Narodowa w Złotowie uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się miejscowy plan szczegółowy zagospodarowania przestrzennego terenów przeznaczonych pod budownictwo usługowo-mieszkalne w mieście Złotowie w rejonie ulic Kujańskiej i Piaskowej. Rysunek planu w skali 1:500 oraz tekst i ustalenia realizacyjne stanowią załącznik do uchwały. *

§ 2

Teren objęty budownictwem usługowo-mieszkalnym zostanie uzbrojony w podstawowe urządzenia komunalne (sieć elektryczna, sieć wodociągowa) do 1990 roku ze środków Funduszu Gospodarki Gruntami i Gospodarki Mieszkaniowej miasta Złotowa.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Miasta

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego.

* załącznika nie ogłasza się

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej
mgr Henryk Pietroń

112

ZARZĄDZENIE NR 30/87 WOJEWODY PILSKIEGO z dnia 24 grudnia 1987 r.

w sprawie ustalenia wykazu spraw objętych skróconym trybem postępowania administracyjnego.

Na podstawie art. 35 § 4 kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z dnia 28 marca 1980 r., Nr 9, poz. 26 z późniejszymi zmianami), zarządza się co następuje:

§ 1

Ustala się wykaz spraw objętych skróconym trybem postępowania administracyjnego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się dyrektorów wydziałów (jednostek równorzędnych) Urzędu Wojewódzkiego w Pile, Prezydenta Miasta Piły, Naczelników Miast, Miast i Gmin oraz Gmin do ścisłego przestrzegania terminów ustalonych w wykazie spraw objętych skróconym trybem postępowania administracyjnego.

§ 3

1. Wykonanie zarządzenia zleca się dyrektorom wydziałów (jedn. równ.) Urzędu Wojewódzkiego, Prezydentowi Miasta Piły, Naczelnikom Miast, Miast i Gmin oraz Gmin.

2. Koordynację zarządzenia zleca się Dyrektorowi Wydziału Organizacyjno-Prawnego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 4

Traci moc zarządzenie Nr 18/84 Wojewody Pilskiego z dnia 19 marca 1984 r. w sprawie wprowadzenia skróconych terminów załatwiania indywidualnych spraw w zakresie administracji państwowej oraz trybu ich opracowywania (Dz. Urz. WRN w Pile Nr 8, poz. 40).

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego.

Zbigniew Rosiński

Załącznik do Zarządzenia Nr 30/87 Wojewody Pilskiego z dnia 24 grudnia 1987 r.

W Y K A Z

spraw objętych skróconym trybem postępowania administracyjnego

Lp.	Rodzaj spraw	termin załatwienia dla organu I instancji	termin załatwienia dla organu II instancji
1	2	3	4
	W zakresie spraw finansowych		
1.	Załatwianie podań o odroczenie terminów płatności rat łącznego zobowiązania pieniężnego i świadczenia na fundusz gminny (miejski)	14 dni	
2.	Załatwianie podań o umorzenie zaległych kwot zobowiązania pieniężnego i świadczenia na fundusz gminny (miejski)	21 dni	
3.	Rozpatrywanie wniosków w sprawie zawieszania postępowania egzekucyjnego, wstrzymania prowadzenia postępowania egzekucyjnego oraz wstrzymania czynności egzekucyjnych	7 dni	
4.	Załatwianie podań o zaniechanie ustalenia zobowiązań podatkowych i o zaniechanie poboru podatków	21 dni	
	W zakresie drobnej wytwórczości		
5.	Wydawanie zaświadczeń o prawie świadczenia usług dla ludności przez emerytów i rencistów	odręcznie	
	W zakresie handlu		
6.	Wydawanie zezwoleń na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych	3 dni	
	W zakresie gospodarki komunalnej i mieszkaniowej		
7.	Wydawanie decyzji w sprawie wysokości i obniżania czynszu za lokale mieszkalne i użytkowe	20 dni	
8.	Wydawanie decyzji w sprawie zwolnienia od obowiązku wypłaty i rozłożenia na raty kaucji za lokale mieszkalne	14 dni	21 dni
9.	Wydawanie decyzji w sprawie zwrotu kaucji mieszkaniowej	7 dni	

1	2	3	4
10.	Przydział materiałów budowlanych na remonty kapitalne i budowę domów jednorodzinnych	7 dni	
11.	Wydawanie decyzji w sprawie wycięcia drzew	14 dni	
12.	Wydawanie zaświadczeń o stanie uzbrojenia terenu	7 dni	
13.	Wydawanie zezwoleń administracjom domów prywatnych na podejmowanie nadwyżek czynszowych z przeznaczeniem na pokrycie kosztów eksploatacji i remontów bieżących	5 dni	
14.	Rozkładanie na raty należności za urządzenia sanitarne	5 dni	
15.	Załatwianie wniosków lokatorów w sprawie prowadzonych remontów bieżących i kapitalnych (w odniesieniu do budynków stanowiących własność Skarbu Państwa)	7 dni	
16.	Wydawanie zaświadczeń dla spółdzielni mieszkaniowych o opuszczeniu mieszkań przez najemców i sublokatorów	odręcznie	
17.	Wydawanie zaświadczeń o stanie prawnym nieruchomości	10 dni	
	W zakresie kultury i sztuki		
18.	Wydawanie zezwoleń i zaświadczeń na wywóz przedmiotów o charakterze artystycznym za granicę		4 dni
19.	Uzgadnianie dokumentacji technicznej pod względem konserwatorskim		14 dni
20.	Uzgadnianie projektów nowych lokalizacji w starych układach urbanistycznych		14 dni
21.	Wydawanie zezwoleń na prowadzenie prac remontowo-konserwatorskich przy obiektach zabytkowych		21 dni
22.	Uzgadnianie dokumentacji technicznej zabytkowych układów zieleni		14 dni
23.	Opiniowanie podań w sprawie zezwoleń na działalność i usługi poligraficzne		7 dni
24.	Wydawanie zezwoleń na publiczną działalność artystyczną i rozrywkową		21 dni
25.	Wydawanie potwierdzeń na publiczną działalność artystyczną i rozrywkową		7 dni
26.	Rejestracja radiowęzłów		14 dni
27.	Rejestracja urządzeń poligraficznych		14 dni
28.	Załatwianie wniosków w sprawie zaliczania okresów zatrudnienia do dodatku stażowego pracownikom upowszechniania kultury		14 dni
	W zakresie ochrony środowiska		
29.	Rejestracja studni	14 dni	
30.	Rejestracja programów badań geologicznych	14 dni	
31.	Wystawianie opinii geologicznych	7 dni	
32.	Ustalanie stref ochrony bezpośredniej ujęć wody	21 dni	
33.	Udzielanie pozwoleń wodno-prawnych na prowadzenie przewodów wodociągowych, gazowych itp. przez wały przeciwpowodziowe	21 dni	

1	2	3	4
34.	Uzgadnianie dokumentacji technicznej w zakresie gospodarki wodnej	21 dni	
35.	Zmiana rodzaju użytkowania gruntów leśnych nie stanowiących własności Państwa	21 dni	
36.	Zatwierdzanie planów urządzeń lasów państwowych innych ministrów	21 dni	
37.	Wydawanie zezwoleń na przesyłanie, przenoszenie i sprzedawanie hodowlanych roślin gatunków roślinnych	21 dni	
	W zakresie rolnictwa, gospodarki żywnościowej i leśnictwa		
38.	Wydawanie zezwoleń na prowadzenie produkcji materiału szkółkarsko-owocowego	14 dni	
39.	Wydawanie zezwoleń na odłów ryb niewymiarowych	7 dni	
40.	Wydawanie zezwoleń na odłów ryb w obrębach ochronnych	14 dni	
41.	Wydawanie zezwoleń na przegradzanie cieków dla odłowu węgorza	7 dni	
42.	Wydawanie zezwoleń na przesyłanie przenoszenie i sprzedawanie hodowlanych roślin gatunków chronionych	7 dni	
43.	Wydawanie zezwoleń na chwytanie i przetrzymywanie zwierząt łownych	7 dni	
44.	Wydawanie opinii lekarskich dla PZU	odręcznie	
45.	Wydawanie świadectw i zaświadczeń lekarskich dot. stanu zdrowia zwierząt	3 dni	
46.	Wydawanie zezwoleń na wstęp do gospodarstw i ferm specjalistycznych objętych ochroną epizotyczną	7 dni	
47.	Cykl oszacowania zwierząt zabitych lub padłych z powodu zaraźliwych chorób zwierzęcych do wypłaty odszkodowania	15 dni	
	W zakresie planowania przestrzennego urbanistyki, architektury i nadzoru budowlanego		
48.	Wydawanie pozwoleń na działalność zawodową w zakresie projektowania	20 dni	
49.	Wydawanie pozwoleń na użytkowanie	20 dni	
50.	Rejestrowanie i wydawanie dzienników budowy i książek obiektów budowlanych	odręcznie	
51.	Wydawanie duplikatów decyzji o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie	7 dni	
	W zakresie zdrowia i opieki społecznej		
52.	Wydawanie decyzji w sprawie przyjęć dzieci do żłobków	7 dni	
53.	Przyznawanie pomocy lekarskiej na koszt państwa a) na okres 14 dni b) na okres powyżej 14 dni	 odręcznie 3 dni	
54.	Przyznawanie wyprawki niemowlęcej	odręcznie	
55.	Wydawanie skierowań na leczenie ambulatoryjno-uzdrowiskowe	3 dni	
56.	Zwrot kosztów podróży do uzdrowiska (w odniesieniu do skierowań przez zakłady pracy)	odręcznie	

1	2	3	4
	W zakresie spraw bezpieczeństwa przeciwpożarowego		
57.	Zwalnianie od obowiązku pełnienia wart p. pożarowych	odręcznie	
58.	Wydawanie zarządzeń pokontrolnych z kontroli w indywidualnych gospodarstwach rolnych, zakładach rzemieślniczych i usługowych	7 dni	
	W zakresie zatrudnienia i spraw socjalnych		
59.	Załatwianie wniosków dot. ogłoszeń prasowych o zapotrzebowaniu na pracowników	3 dni	
	W zakresie oświaty i wychowania		
60.	Wydawanie duplikatów świadectw i dyplomów	14 dni	
61.	Weryfikacja świadectw		7 dni
62.	Przydział miejsc w bursach szkolnych i internatach w ciągu roku szkolnego	odręcznie	
63.	Załatwienie spraw uczniowskich związanych z kontynuowaniem nauki	7 dni	14 dni
64.	Załatwianie spraw opiekuńczo-wychowawczych i bytowych ucznia	7 dni	14 dni
65.	Wydawanie skierowań na egzaminy dojrzałości w szkołach dla pracujących		odręcznie
66.	Kierowanie dzieci do Państwowego Pogotowia Opiekuńczego		odręcznie
67.	Załatwianie odwołań od decyzji dyrektorów szkół w sprawach przeniesień dzieci do innych szkół		7 dni
68.	Wydawanie zezwoleń na wcześniejsze przyjmowanie dzieci do I klasy szkoły podstawowej	odręcznie	14 dni w sprawach odwoław.
69.	Wydawanie zezwoleń na zameldowanie w mieszkaniu funkcyjnym	odręcznie	
	W zakresie komunikacji		
70.	Wydawanie zezwoleń na zarobkowy transport osób i towarów taksówką osobową, bagażową lub pojazdem ciężarowym	7 dni	7 dni
71.	Dopuszczenie do egzaminu dla uzyskania prawa jazdy	14 dni	14 dni
72.	Wydawanie zezwoleń na kierowanie przez szłonków ochotniczych straży pożarnych pojazdami pożarniczymi, pomimo braku trzyletniej praktyki zawodowej	7 dni	
73.	Opiniowanie podań o dopuszczenie do egzaminu dla uzyskania prawa jazdy	7 dni	
74.	Wydawanie zezwoleń na otwarcie ośrodka szkolenia kierowców	14 dni	
75.	Wydawanie zezwoleń na prowadzenie kursów poza siedzibą ośrodka szkolenia kierowców	7 dni	
76.	Wydawanie praw jazdy	14 dni	
77.	Wydawanie wtórników praw jazdy	odręcznie	
78.	Wydawanie kart woźnicy, motorowerowych i rowerowych	odręcznie	
79.	Potwierdzenie zgłoszenia pojazdów do ewidencji	odręcznie	
80.	Rejestracja pojazdów samochodowych	odręcznie	
81.	Zmiana adresu kierowcy lub właściciela pojazdu	odręcznie	
82.	Zmiana miejsca garażowania pojazdu	odręcznie	
83.	Wydawanie numerów rejestracyjnych (tablic) próbnych i tymczasowych	odręcznie	
84.	Ustalanie właściciela pojazdu	odręcznie	
85.	Wydawanie zezwoleń na zorganizowanie na ulicach i drogach zawodów sportowych, rajdów, manifestacji, zgromadzeń i podobnych imprez	7 dni	

1	2	3	4
86.	Wydawanie zezwoleń na korzystanie z uprzywilejowania w ruchu	14 dni	
	W zakresie wyznań		
87.	Wydawanie zaświadczeń	odręcznie	
	W zakresie spraw społeczno-administracyjnych		
88.	Wydawanie decyzji o sprostowaniu w treści aktu cywilnego oczywistego błędu	3 dni, w miarę możliwości odręcznie	
89.	Wydawanie decyzji w sprawie zmiany imion i nazwisk	21 dni	
90.	Wydawanie zezwoleń na zawarcie związku małżeńskiego w USC, w którego okręgu żaden z przyszłych małżonków nie zamieszkuje: a) w przypadku osobistego zgłoszenia się obywatela, b) w przypadku załatwienia sprawy korespondencyjnie	 odręcznie 3 dni	
91.	Wydawanie z ważnych powodów zezwolenia na zawarcie związku małżeńskiego przez obywateli PRL bez zachowania terminu przewidzianego w art. 4 kodeksu rodzinnego i opiekuńczego a) w przypadku osobistego zgłoszenia się obywatela z właściwie udokumentowanym wnioskiem b) w przypadku załatwiania spraw korespondencyjnie	 odręcznie 3 dni	
92.	Wydawanie zezwoleń na wpisanie do ksiąg krajowych aktów stanu cywilnego sporządzonych za granicą nie w polskim urzędzie stanu cywilnego	3 dni	
93.	Wydawanie poświadczeń obywatelstwa polskiego	14 dni	
94.	Przekazywanie skompletowanych podań o uznanie żołnierzy za jedynych żywicieli rodzin	odręcznie	
95.	Sporządzanie aktów stanu cywilnego i wydawanie pierwszych wypisów z ksiąg stanu cywilnego	odręcznie	
96.	Wydawanie wypisów z ksiąg stanu cywilnego	7 dni	
97.	Wydawanie decyzji o unieważnieniu jednego z dwóch aktów stanu cywilnego, które stwierdzają to samo zdarzenie	21 dni	
98.	Wydawanie decyzji o uzupełnieniu treści aktu stanu cywilnego, który nie zawiera wszystkich danych	3 dni	
99.	Wydawanie decyzji o odtwarzaniu treści aktu stanu cywilnego sporządzonego w kraju	21 dni	
100.	Wydawanie decyzji o ustaleniu treści aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą	21 dni	
101.	Dokonywanie czynności związanych z zameldowaniem na pobyt czasowy i stały	odręcznie	
102.	Wydawanie poświadczeń zamieszkania	odręcznie	
103.	Udzielanie informacji adresowej	odręcznie	
104.	Wydawanie decyzji o rejestrowaniu w księgach krajowych faktu urodzenia, zawarcia małżeństwa lub zgonu, który nastąpił za granicą i nie został zarejestrowany w zagranicznych księgach stanu cywilnego	7 dni	
105.	Rozpatrzenie podania o uznanie żołnierza za jedynego żywiciela rodziny i wydanie decyzji	3 dni	
106.	Wydawanie dowodów osobistych: a) po raz pierwszy i wymiana na skutek zmiany nazwiska, stanu cywilnego lub zniszczenia b) w zamian utraconych	 7 dni 21 dni	
107.	**W zakresie kultury fizycznej, sportu i turystyki** Wydawanie zezwoleń na publiczną działalność sportową w zakresie strzelnic sportowych	 odręcznie	
108.	Wydawanie zezwoleń na działalność rekreacyjną	odręcznie	
109.	Wydawanie zezwoleń na działalność w dziedzinie rehabilitacji ruchowej	14 dni	

113

ZARZĄDZENIE NR 31/87 WOJEWODY PILSKIEGO

z dnia 24 grudnia 1987 r.

w sprawie zakazu oraz ograniczenia palenia tytoniu w jednostkach organizacyjnych podporządkowanych radom narodowym województwa pilskiego.

Na podstawie § 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 4 czerwca 1974 r., w sprawie ograniczenia palenia tytoniu ze względów zdrowotnych (Dz.U. Nr 22, poz. 135) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się zakaz palenia tytoniu w jednostkach organizacyjnych podporządkowanych radom narodowym województwa pilskiego, zwanych dalej „jednostkami organizacyjnymi":

1) w zakładach społecznej służby zdrowia,

2) w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych,

3) na zebraniach, naradach, konferencjach i szkoleniach,

4) w stołówkach i bufetach pracowniczych oraz innych tego rodzaju pomieszczeniach,

5) w świetlicach, klubach, czytelniach i bibliotekach,

6) w autokarach, autobusach, samochodach służbowych,

7) we wszelkiego rodzaju poczekalniach,

8) w pomieszczeniach biurowych i jednostkach usługowych, do których przychodzą interesanci lub klienci,

9) w pomieszczeniach biurowych i jednostkach usługowych przez interesantów lub klientów.

2. Zakazy lub ograniczenia palenia tytoniu w pomieszczeniach pracy ustalą kierownicy jednostek organizacyjnych w regulaminach pracy, w trybie określonym odrębnymi przepisami.

3. Zaleca się, by kierownicy jednostek organizacyjnych przy wprowadzeniu zakazów lub ograniczeń, o których mowa w ust. 2 uwzględniali w sposób szczególny ochronę zdrowia pracowników niepalących, zwłaszcza przez wprowadzenie zakazów palenia tytoniu w tych pomieszczeniach pracy, w których zatrudniony jest chociażby jeden pracownik niepalący, bądź też kobieta w ciąży.

4. Nieprzestrzeganie zakazów lub ograniczeń palenia tytoniu w pomieszczeniach pracy, wprowadzonych regulaminem pracy, stanowi naruszenie postanowień tego regulaminu uzasadniające stosowanie kar porządkowych za naruszenie porządku i dyscypliny pracy przewidzianych w kodeksie pracy.

§ 2

Kierownicy jednostek organizacyjnych podejmą działania, mające na celu wdrożenie i przestrzeganie zakazów i ograniczeń palenia tytoniu, o których mowa w § 1, w kierowanych przez siebie jednostkach organizacyjnych oraz dokonają odpowiedniego oznaczenia pomieszczeń i miejsc objętych zakazami, a także wydzielą miejsca przeznaczone na palarnie w obiektach, w których znajdują się pomieszczenia wymienione w § 1 ust 1 pkt 5 i 8 oraz ust. 2.

§ 3

1. Główny Lekarz Wojewódzki oraz Kurator Oświaty i Wychowania wydadzą w terminie 30 dni od wejścia w życie niniejszego zarządzenia szczegółowe wytyczne zapewniające wykonanie zakazów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2.

2. Główny Lekarz Wojewódzki w zakresie dotyczącym obiektów opieki społecznej oraz dyrektorzy Wydziałów: Kultury i Sztuki, Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa oraz Wydziału Kultury Fizycznej, Sportu i Turystyki Urzędu Wojewódzkiego wydadzą w terminie 30 dni od wejścia w życie niniejszego zarządzenia szczegółowe wytyczne, dotyczące zakazu lub ograniczenia palenia tytoniu w placówkach i jednostkach organizacyjnych związanych z działalnością tych Wydziałów, uwzględniając specyfikę i charakter działania tych placówek i jednostek.

§ 4

Dyrektorzy szkół wszystkich typów województwa pilskiego oraz placówek oświatowo-wychowawczych:

1) podejmą działania w zakresie przestrzegania zakazu palenia tytoniu przez dzieci i młodzież w wieku szkolnym, także poza obiektami szkolnymi,

2) zobowiążą pracowników pedagogicznych do podejmowania działalności profilaktycznej, w kierunku wychowania młodego pokolenia w abstynencji tytoniowej.

§ 5

1. Dyrektorów wydziałów (jednostek równorzędnych) Urzędu Wojewódzkiego, terenowe organy administracji państwowej o właściwości ogólnej stopnia podstawowego oraz kierowników jednostek organizacyjnych czyni się odpowiedzialnymi za wdrożenie i przestrzeganie zasad wynikających z niniejszego zarządzenia.

2. Koordynatorem działań wdrożeniowych czyni się Dyrektora Wydziału Organizacyjno-Prawnego i Wojewódzką Komisję do Spraw Przeciwdziałania Paleniu Tytoniu, powołaną przez Wojewodę Pilskiego.

§ 6

Postanowienia niniejszego zarządzenia nie naruszają zakazów i ograniczeń palenia tytoniu wynikających z przepisów wydanych w sprawie przedmiotowej przez ministrów i kierowników urzędów centralnych, bądź też przez inne organy.

§ 7

1. Zaleca się organizacjom młodzieżowym i innym organizacjom społecznym podejmowanie działalności profilaktycznej w zakresie wychowania młodego pokolenia i społeczeństwa w abstynencji tytoniowej.

2. Zaleca się jednostkom organizacyjnym i gospodarczym nie podporządkowanym radom narodowym, działającym na terenie województwa pilskiego, wprowadzenie zasad określonych niniejszym zarządzeniem w podległych lub nadzorowanych jednostkach organizacyjnych.

§ 8

Traci moc zarządzenie Nr 67/75 Wojewody Pilskiego z dnia 30 października 1975 r. w sprawie ograniczenia palenia tytoniu w jednostkach organizacyjnych podległych terenowym organom administracji państwowej województwa pilskiego (Dz.Urz. WRN Nr 2, poz. 9).

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pilskiego.

dr Zbigniew Rosiński

Adres Redakcji: Piła, Urząd Wojewódzki Al. Niepodległości 33 pokój 17, tel. 239-39
Adres Administracji: Piła, Urząd Wojewódzki Al. Niepodległości 33 pokój 15
Konto: Narodowy Bank Polski Oddział Piła 57004-5018-225 Dziennik Urzędowy Województwa Pilskiego

Prenumerata roczna 600,— zł, półroczna 300,— zł
Prenumeratę należy uiszczać z góry bez wezwania ze strony Administracji, gdyż rachunków nie wysyła się.
Reklamacje z powodu nieotrzymania pojedyńczych numerów należy wnieść do Administracji najpóźniej 3 dnia po otrzymaniu następnego z kolei dziennika.

Cena 108 zł

ODBIORCA:

RSW ZG Piła 201 88 700 BG I-0620a/2/88